



El **CLUB BÀSQUET PARETS**, té com objectiu principal la promoció de l'esport, contribuint a la formació integral dels/de les seus/seves jugadors/es mitjançant la seva pràctica, fomentant valors com l'esforç, la salut, la col·laboració i la disciplina per tal d'aconseguir uns objectius personals i d'equip:

- El club promourà la participació dels seus equips en les diferents competicions a que puguin tenir accés i posarà als seu servei tots els mitjans disponibles per a la consecució dels millors resultats.
- El club buscarà aquesta promoció de l'esport i la consecució dels seus objectius elaborant un programa d'activitats pel que fa a la gestió de la infraestructura relacionada amb els equips de les categories base (5 -18 anys).
- El club promocionarà la pràctica de l'esport del bàsquet, dins les seves possibilitats i col·laborarà amb entitats educatives del municipi, institucions públiques i altres clubs esportius en una millora gradual de l'accés de les noies i els nois al CLUB BÀSQUET PARETS.
- A nivell econòmic el club buscarà la suficiència de recursos mitjançant el cobrament de quotes a jugadors i socis, la recerca de patrocinadors i altres ingressos d'institucions públiques i privades.
  - L'equilibri entre despeses i ingressos serà el principi pressupostari bàsic .
- El club, dins les seves possibilitats funcionals i organitzatives, procurarà fer de l'esport un instrument d'integració social entre els diferents col·lectius més desafavorits del municipi.

## NORMATIVA PELS ENTRENADORS

### Les funcions de l'entrenador són:

- La direcció tècnica de l'equip d'acord a les directrius de la Comissió Tècnica.
- Vetllar per a la formació integral dels jugadors i la seva seguretat.
- Fer el seguiment de l'evolució tècnica i física dels seus jugadors.

### Per a la realització d'aquestes funcions, s'espera d'ell que:

- Mantingui l'atenció necessària als seus jugadors i que el seu tracte sigui adient exercint com a líder docent.
- Acompleixi amb puntualitat a entrenaments i competicions, equipat amb roba esportiva.
- Prepari les sessions d'entrenament que ha de realitzar i el lliurament d'aquestes sessions als coordinadors amb les dates acordades.
  - Tingui cura de què el comportament dels seus jugadors sigui correcte i respectuós dins de les instal·lacions i durant els desplaçaments. Informar al seu coordinador de totes les incidències que consideri rellevants.
  - Porti un control de l'assistència a les activitats dels seus jugadors.
  - Supervisi i requereixi als esportistes que tinguin cura del material i instal·lacions que gaudeixin. Farà les previsions necessàries per disposar de la instal·lació.
  - Porti un control i seguiment tècnic dels seus jugadors.
  - Tingui interès pel seguiment acadèmic dels jugadors quan els pares considerin tenen un baix rendiment acadèmic.

- Consideri l'informe mèdic en la realització d'entrenaments i competicions en aquells casos que el metge hagi destacat.
- Procuri tenir contacte amb pares i familiars dels seus esportistes per conèixer millor l'entorn en què es mouen.
- Imposi amb equitat les sancions per falta lleu que li pertoca en aplicació del R.R.I. (Reglament de Règim Intern), aixecant informe a la Comissió Disciplinària en cas de reiteració.
- Acompleixi les indicacions i pautes que li siguin donades per la Comissió Tècnica en el desenvolupament de la seva responsabilitat.
- Al final de la temporada, presenti un informe de memòria de l'actuació de l'equip i la fitxa individual de cada jugador.

## **Actuació davant imprevistos:**

### **Accident:**

- Segons la magnitud del cas, actuarà de forma immediata per assistir a l'accidentat.
- Procurarà que la resta de jugadors quedin sota la tutela d'un altre tècnic o pare responsable. (no deixar marxar a la resta de jugadors fins l'hora d'acabament de l'activitat)
- Avisarà als pares de l'accidentat per informar-los.
- Informarà al coordinador en el termini més breu possible.

### **Absències de jugadors:**

- En jugadors de categoria cadet, o inferiors, actuarà directament o mitjançant el delegat, per interessar-se del motiu de l'absència.
- A la resta de categories, reclamarà una explicació al propi jugador en la propera trobada.

### **Comunicació:**

- Resultats del partits: Informarà ,via e-mail (info@cbparets.com), WhatsApp (658.752.770) o telefònicament (658.752.770), al contacte previst abans del dilluns al matí.
- Incidències durant els partits: segons la importància dels fets, trucarà immediatament al coordinador o informarà verbalment el següent dia d'entrenament.
- Per comunicar informes d' incidències o fets disciplinaris, s'utilitzarà la missatgeria amb justificant de recepció
- Les competicions no contemplades al calendari oficial de competicions i altres activitats alternatives, seran comunicades, amb anterioritat, al coordinador.

## **Les funcions de l'auxiliar o segon entrenador:**

- Col·laborar estretament amb l'entrenador a dur a terme les tasques encarregades.

## **NORMATIVA PELS DELEGATS**

### **Les funcions del delegat son:**

#### **Delegat de camp:**

- Arribar a la instal·lació amb el temps d'antelació suficient per rebre a l'àrbitre, supervisar la instal·lació, atendre a l'equip contrari, assistir a l'àrbitre durant partit i efectuar el pagament.
- Serà el màxim responsable per fer complir les normes d'ús de les instal·lacions en la pista de joc i els vestidors.

#### **Delegat d'equip:**

- Realitzar els tràmits necessaris amb l'àrbitre (presentació de fitxes).
- Organitzar la convocatòria del partit i els desplaçaments d'acord amb l'entrenador.



- Preveure prou places pels jugadors en els desplaçaments en cotxe dels equips .
- Comprovar, abans de la convocatòria, que el color de les samarretes de l'equip no coincideixin amb l'equip contrari.
- Ajudar a l'entrenador davant d'incidències imprevistes
- Imposar les sancions per falta lleu que li pertoca en aplicació del R.R.I., aixecant en cas de reiteració, informe a la Comissió Disciplinària.

## **NORMATIVA PEL COORDINADOR D'EQUIPS**

### **Les funcions del coordinador d'equips són:**

- Comunicar als entrenadors les directrius que proposi la Comissió Tècnica i fer el seguiment del seu compliment.
- Facilitarà als entrenadors la planificació anual i marcarà unes directrius clares de treball segons les edats (categories) dels jugadors d'acord a les directrius establertes per la Comissió Tècnica.
- Participarà activament en les sessions de treball dels diferents equips. Quan coincideixin diferents equips en la mateixa franja horària es repartirà el temps d'atenció.
- Realitzarà sessions formatives periòdiques amb els entrenadors sobre temàtiques de l'entrenament del bàsquet.
- De forma excepcional, actuarà de forma preventiva, davant incidències que requereixin una actuació immediata, fins que la Comissió Tècnica o Disciplinària puguin deliberar sobre la incidència.
- Farà de interlocutor entre els pares i entrenadors i la "Comissió Tècnica".
- Serà integrant de la Comissió Tècnica.
- Recollirà les memòries dels equips de la temporada i les presentarà a la Comissió Tècnica per a la seva avaluació.

### **Per a la realització d'aquestes funcions, s'espera d'ell que:**

- Faci un seguiment de la bona marxa dels equips, arribant a acords amb els seus responsables (entrenadors, auxiliars i delegats).
- Mantingui un contacte setmanal amb els entrenadors assignats.
- Assisteixi a entrenaments i competicions periòdicament, i participi activament, segons acords amb la Comissió Tècnica.
- Comuniqui a la Comissió Tècnica les incidències a les reunions ordinàries i que convoqui, en cas necessari, reunions extraordinàries.
- Tingui contacte amb els pares i els familiars dels jugadors per conèixer millor l'entorn de l'equip (recomanat).
- Doni suport als entrenadors recollint les seves inquietuds i necessitats per buscar solucions juntament amb la Comissió Tècnica.

## **NORMATIVA PELS INTEGRANTS DE LA COMISSIÓ TÈCNICA**

Estarà constituïda per: Els coordinadors/es masculí i femení, El Director Tècnic, representant de la directiva i els assessors que estimi convenient la Junta Directiva.

### **Les funcions de la Comissió Tècnica són:**

- Establir les directrius tècniques que regiran durant la temporada.
- Decidir sobre els temes generals d'organització (horaris d'entrenament, organització d'equips...)
- Fer un seguiment de la tasca dels entrenadors i auxiliars, corregint, en el seu cas, les conductes que no s'atinguin amb la normativa o principis rectoris del club, aixecant informe a la Junta Directiva.
- Proposar a la Junta Directiva tots aquells projectes i aspectes que puguin millorar la bona marxa del club.



### **Per a la realització d'aquestes funcions, caldrà:**

- Definir calendari de reunions periòdiques i un sistema de comunicació continu que mantindrà informats als seus integrants de les incidències.

## **NORMATIVA PER LA COMISSIÓ DISCIPLINÀRIA**

Estarà constituïda per persones independents escollides per la pròpia Junta Directiva.

### **Les funcions de la Comissió Disciplinària en l'aplicació del Reglament de règim intern son:**

- Conèixer les sancions per falta lleu imposades per l'entrenador o delegat d'equip.
- Imposar sancions per falta greu aixecant informe a la Junta Directiva.
- Altres funcions que la Junta Directiva li encomani.

## **NORMATIVA PELS ESPORTISTES**

Els esportistes que pertanyen i representen al club, s'espera que acceptin i compleixin amb les següents normes i funcions:

- Compromís de complir amb l'assistència i la puntualitat a entrenaments i competicions. Qualsevol incidència sobre aquesta norma ha de ser informada al seu entrenador amb la brevetat més gran possible.
- Com a representant del club, el seu comportament serà respectuós i tolerant dins i fora del terreny de joc.
- Per a realitzar l'activitat esportiva de forma segura i higiènica es requereix:
  - Utilitzar el vestit esportiu adient sense objectes que siguin perillosos pels practicants.
  - Dutxar-se després de la practica esportiva forma part de l'entrenament. Si existeix un motiu de causa major per no dutxar-se, es requereix una autorització dels pares o tutors.
  - Dins de les instal·lacions esportives, no consumir begudes alcohòliques, fumar ...
- Tindrà especial cura en la utilització del material, equipament i instal·lacions esportives.
- Informar al seu entrenador o representants del club de les incidències que puguin afectar a la bona dinàmica de l'equip.
- Conèixer els Principis rectoris del club i la normativa esportiva que escaigui.
- El capità de l'equip serà escollit pels mateixos esportistes i les seves funcions seran:
  - Representar a l'equip davant l'àrbitre, l'entrenador i el club.
  - Vetllar en la bona harmonia entre els components de l'equip.
  - Col·laborar amb les tasques a les quals li assigni els tècnics.

Per a la reglamentació de sancions o expedients disciplinaris es veurà al règim disciplinari que disposa al club en el present Reglament de Règim Intern.

## **DEL REGLAMENT DISCIPLINARI**

El règim disciplinari regulat en aquest Reglament, s'entén sense perjudici de la responsabilitat civil o penal, en la qual puguin incórrer tots/es aquells/es components que estiguin subjectes a la disciplina del club. L'àmbit de la potestat disciplinària esportiva s'estén a les infraccions comeses en ocasió o com a conseqüència del joc, competició o prova i a la conducta contrària a la disciplina i/o normes de caràcter esportiu, els quals com a principis generals s'estableixen en el present reglament.

Dins l'estructura del club existeix una Comissió Disciplinària que té com a objectiu vetllar per l'acompliment de la present normativa i imposar, dins les seves atribucions, les sancions que s'estableixen .

## 1. Les faltes podran ser: molt greus, greus i lleus.

### A). Seran faltes molt greus:

- Les agressions a qualsevol persona relacionada amb la pràctica esportiva.
- Les protestes, intimidacions o coaccions, col·lectives o tumultuàries que impedeixin la celebració d'un partit, prova o competició o que obligui a la seva suspensió.
- La manifesta desobediència a les ordres i instruccions dels jutges, àrbitres, tècnics, directius i altres autoritats esportives.
- La usurpació d'atribucions.
- Els actes de rebel·lia contra els acords del club.
- Els actes dirigits a predeterminar no esportivament el resultat d'un partit, prova o competició.

### B). Són faltes greus:

- Els insults o ofenses a qualsevol persona relacionada amb la pràctica esportiva.
- El no compliment d'ordres i instruccions que s'haguessin adoptat per les persones i òrgans competents en l'exercici de les seves funcions, en cas que el fet no pugui considerar-se com a falta molt greu.
- Proferir paraules o executar actes que atemptin contra la integritat o dignitat de les persones adscrites al club, o contra el públic assistent a un partit, prova o competició.
- I en general, les conductes contràries a les normes esportives sempre que no es puguin classificar com de molt greus.

### C). Són faltes lleus:

- Formular observacions a jutges, àrbitres, tècnics i autoritats esportives en l'exercici de les seves funcions, amb el públic o amb els mateixos companys, en la forma que suposi una lleugera incorrecció
- El descuit en la conservació i cura de les instal·lacions esportives i altres mitjans materials.
- La manca de puntualitat reiterada en les sessions d'entrenament o concentracions prèvies als partits.
- La manca de disposició en el seguiment de les instruccions fetes pels entrenadors i els seus ajudants en l'exercici de les seves funcions, incloses les sessions d'entrenament.
- I en general, d'incompliment de les normes esportives per negligència o descuit excusable.

## 2. Per raons de les faltes a les quals es fa referència aquest reglament, podran imposar-se les següents sancions:

- Apercibiment.
- Amonestació.
- Suspensió i inhabilitació temporal.
- Privació temporal o definitiva com a persona integrant del club.

## 3. Les respectives infraccions s'adoptaran atenent a la seva gravetat per:

**A). Faltes lleus:** Entrenador o delegat d'equip. En cas de reiteració s'aixecarà informe a la Comissió Disciplinària.

**B). Faltes greus i molt greus:** Comissió Disciplinària, aixecant informe a la Junta Directiva.

## 4. Les faltes lleus prescriuen al mes, les greus a l'any i les molt greus fins als tres anys.

## 5. Són circumstàncies que agreugen la responsabilitat:

- A). La reiteració.
- B). La reincidència.

## 6. És circumstància atenuant:

- A). El penediment espontani.